แบบคำขอเพิ่ม - ลด เงินต้น / งวดการชำระหนี้

สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด

วันที่.....

เรื่อง ○ **ขอเพิ่มเงินต้น/งวดการผ่อนชำระหนี้เงินกู้**สหกรณ์ฯ

○ **ขอลดเงินต้น/งวดการผ่อนชำระหนี้เงินกู้**สหกรณ์ฯ

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส.).....สมาชิกเลขที่.....

สังกัด.....อัตราเงินเดือน / เงินบำนาญ.....บาท โทร.ที่ติดต่อได้ .....

มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลง เงินต้นและจำนวนงวดผ่อนชำระเงินกู้ เนื่องจาก.....

○ เงินกู้สามัญหุ้น/เงินฝากค้ำประกัน(200 งวด)
○ เงินกู้สามัญ (สม.) (200 งวด)
○ เงินกู้สามัญ 1 / 2 (120 งวด)
○ เงินกู้ฟื้นฟู (180 งวด)
○ เงินกู้ฟื้นฟู 2 (200 งวด)
○ เงินกู้สร้างสุข (150 งวด)
○ เงินกู้เคหะ (300 งวด)

○ 1. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอ **(เพิ่มเงินต้น/เปลี่ยนแปลงงวดการผ่อนชำระ)**

จากเดิมเดือนละ.....บาท เป็นเดือนละ.....บาท

งวดชำระจากเดิม.....งวด เป็นชำระคืน.....งวด

○ 2. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอ **(ลดเงินต้น/เปลี่ยนแปลงงวดการผ่อนชำระ)**

จากเดิมเดือนละ.....บาท เป็นเดือนละ.....บาท

งวดชำระจากเดิม.....งวด เป็นชำระคืน.....งวด

○ หนี้ในฐานะผู้ ค้ำประกันเงินกู้ สัญญาเลขที่..... (หนี้โอน)งวดสูงสุด 120 งวด

○ 1. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอ **(เพิ่มเงินต้น/เปลี่ยนแปลงงวดการผ่อนชำระ)**

จากเดิมเดือนละ.....บาท เป็นเดือนละ.....บาท

งวดชำระจากเดิม.....งวด เป็นชำระคืน.....งวด

○ 2. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอ **(ลดเงินต้น/เปลี่ยนแปลงงวดการผ่อนชำระ)**

จากเดิมเดือนละ.....บาท เป็นเดือนละ.....บาท

งวดชำระจากเดิม.....งวด เป็นชำระคืน.....งวด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดดำเนินการ

เอกสารประกอบ..สลิปเงินเดือนปัจจุบันของผู้กู้

ลงชื่อ .....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้กู้เปลี่ยนแปลงงวดชำระหนี้

เอกสารประกอบ : บัตรประจำตัวผู้ค้ำประกันพร้อมรับรองสำเนาเอกสาร

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขที่.....ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน / 1

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขที่.....ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน / 2

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขที่.....ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน / 3

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขที่.....ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน / 4

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขที่.....ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน / 5

เสนอ ผู้จัดการสหกรณ์ฯ

เจ้าหน้าที่สินเชื่อได้ตรวจสอบรายการต่างๆ ข้างต้นถูกต้องแล้ว

.....**เจ้าหน้าที่สินเชื่อ**

วันที่ตรวจเอกสาร.....

ตรวจสอบแล้วเป็นไปตามระเบียบสหกรณ์ฯ

.....

ผู้จัดการฝ่ายสินเชื่อ

วันที่.....

ผู้จัดการสหกรณ์ฯ

○ อนุมัติ ○ ไม่อนุมัติ

..... **ผู้จัดการสหกรณ์ฯ**

เจ้าหน้าที่ผู้บันทึก

..... ผู้บันทึก

..... วันที่บันทึก