



# แบบแจ้งเปลี่ยนแปลงหลักประกันเงินกู้ใหม่

เลขที่รับเอกสาร.....วันที่.....

สภรณออมทรพยัขาราชการสรพรพการ จักัด  
วันที่.....

เรอง เปลยนเปลลงหลักประกันเงินกู้

- ถอนหลักประกันฝากใช้ค่าหุ้นค่าประกัน
- เปลี่ยนบุคคลที่ค้ำประกัน

เรียน คณะกรรมการเงินกู้/เลขานุการ/ทรณญก/ผู้จัดการ

ข้าพเจ้า (นาย /นาง/น.ส.).....สมาชิกเลขที่.....

สังกัด.....อัตราเงินเดือน / เงินบำนาญ.....บาท โทร.ที่ติดต่อดได้.....

มีความประสงค์ขอเปลยนเปลลงหลักประกันเงินกู้สัญญาเลขที่.....ลงวันที่..... ดังนี้

- สัญญาเงินกู้สามัญ 1 / 2
- สัญญาเงินกู้เพื่อฟื้นฟูคุณภาพชีวิต 1 / 2
- สัญญาเงินกู้สามัญ ( ไม่เกิน 1 ล้าน)
- สัญญาเงินกู้เพื่อสร้งสุข
- สัญญาเงินกู้เพื่อการศึกษา
- สัญญาเงินกู้สามัญ ( เกิน 1 ล้าน)

ซึ่งมี 1.โดยเปลยนจาก.....(รายเดิม) เลขทะเบียน.....สังกัด.....

เป็น.....(รายใหม่) เลขทะเบียน.....สังกัด.....

2.โดยเปลยนจาก.....(รายเดิม) เลขทะเบียน.....สังกัด.....

เป็น.....(รายใหม่) เลขทะเบียน.....สังกัด.....

3.โดยเปลยนจาก.....(รายเดิม) เลขทะเบียน.....สังกัด.....

เป็น.....(รายใหม่) เลขทะเบียน.....สังกัด.....

- สัญญาเงินกู้สามัญไม่เกินร้อยละ 95 ของทุนเรือนหุ้นและหรือเงินฝาก

ถอนหลักประกันประเภท.....เลขที่บัญชี.....จำนวนเงิน.....บาท

เปลยนเปลลงใช้ค่าหุ้นค่าประกันแทน จำนวนหุ้น.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา พร้อมนี้ได้แนบเอกสารประกอบและหนังสือสัญญาค้ำประกันสำหรับเงินกู้สามัญ ของผู้ค้ำประกันรายใหม่ มาพร้อมนี้

ลงชื่อ.....ผู้ขอู้เงิน

(.....)

<p><b>เสนอ ผู้จัดการสภรณฯ</b> เจ้าหน้าที่สภรณได้ตรวจสอบ รายการต่างๆข้างต้นถูกต้องแล้ว</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p><b>เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ</b></p> <p>วันที่.....</p>	<p>ตรวจสอบแล้วเป็นไปตามระเบียบ/ ประกาศของสภรณ</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p><b>ผู้จัดการฝ่ายการเงิน</b></p> <p>วันที่.....</p>	<p>ตรวจสอบแล้วเป็นไปตามระเบียบ/ ประกาศของสภรณ</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p><b>ผู้จัดการฝ่ายสินเชื่อ</b></p> <p>วันที่.....</p>	<p>คณะกรรมการเงินกู้/เลขานุการ/ ทรณญก/ผู้จัดการ</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>.....ผู้อนุมัติ</p> <hr/> <p><b>เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยี</b></p> <p>.....ผู้บันทึก</p> <p>.....วันที่บันทึก</p>
--	---	--	--