



สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด

แบบคำขอรับเงิน สามัญเพื่อการศึกษา

เขียนที่.....

วันที่.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสรรพากร จำกัด

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว)..... เลขทะเบียนสมาชิก.....

ผู้ได้รับอนุมัติเงินกู้ สามัญเพื่อการศึกษา ตามสัญญาเงินกู้เลขที่..... ลงวันที่.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอรับเงินสามัญเพื่อการศึกษา ตามภาคการศึกษา ระดับ.....

คณะ..... สถาบัน..... ดังนี้

ข้อ 1. ค่าใช้จ่ายตามภาคการศึกษา

1.1 ค่าใช้จ่ายส่วนสถาบันการศึกษา

งวดที่..... ภาคการศึกษาที่..... จำนวนเงินบาท

1.2 ค่าใช้จ่ายอื่น (ไม่เกิน 10,000 บาท)

ไม่ประสงค์ขอรับ ประสงค์ขอรับ จำนวนเงินบาท

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นบาท

ข้อ 2. เอกสารการขอรับเงิน

ข้าพเจ้าขอแสดงหลักฐานเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษาครั้งนี้จำนวน.....ฉบับ ดังนี้

2.1..... 2.3.....

2.2..... 2.4.....

ลายมือชื่อ..... ผู้กู้

(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์

รายละเอียดเกี่ยวกับวงเงิน

วงเงินกู้ที่ได้รับอนุมัติ.....บาท เห็นควรอนุมัติ เป็นจำนวนเงิน.....บาท

ขอรับเงินแล้ว.....งวด รวมต้นเงินกู้.....บาท เห็นควรไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

วงเงินกู้คงเหลือ.....บาท

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่สินเชื่อ

(.....)

เรียน ผู้จัดการ

สมาชิกรายนี้ มีเงินเดือนคงเหลือสุทธิ.....บาท

คิดเป็นร้อยละ.....ของเงินได้รายเดือน

ผู้จัดการ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้จัดการ

(.....)