

เอกสารหลักฐานประกอบการกู้เงินสามัญทั่วไป

ผู้กู้

- ☑ คำขอกู้และหนังสือสัญญากู้เงินกู้สามัญทั่วไป
- ☑ สลิปเงินเดือนปัจจุบัน
- ☑ สำเนาบัตรผู้กู้เงินสามัญ (บัตรข้าราชการและทะเบียนบ้าน หรือบัตรประจำตัวประชาชน) 1 ชุด
- ☑ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล / ทะเบียนสมรส / ใบสำคัญการหย่า / ใบมรณะบัตร (ถ้ามี)
- ☑ สำเนาบัตรคู่สมรส
- ☑ สำเนาสมุดเงินฝากออมทรัพย์สหกรณ์ หรือธนาคารกรุงไทย
- ☑ ใบคำขอเอาประกันชีวิตกลุ่ม การดูแลสุขภาพ (กรณีทำประกันชีวิต หรือกู้เกิน 1 ล้านบาท)
(แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้าน) 1 ชุด

ผู้ค้ำ

- ☑ หนังสือสัญญาค้ำประกันเงินกู้สามัญทั่วไป
- ☑ สลิปเงินเดือนปัจจุบัน
- ☑ สำเนาบัตรข้าราชการและทะเบียนบ้าน หรือบัตรประจำตัวประชาชน 1 ชุด
- ☑ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล / ทะเบียนสมรส / ใบสำคัญการหย่า / ใบมรณะบัตร (ถ้ามี)
- ☑ สำเนาบัตรคู่สมรส

หมายเหตุ

- คำขอกู้หน้า 1 และหน้า 2 ให้อยู่ในแผ่นเดียวกัน
- หนังสือสัญญาเงินกู้สามัญ
- หนังสือค้ำประกันเงินกู้สามัญ
- สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ / ประชาชน ต้องไม่หมดอายุก่อนยื่นเอกสาร 30 วัน
- หลักฐานประกอบการกู้เงินสามัญ จะต้องเป็นสำเนาที่มีภาพชัดเจนมีการรับรองสำเนาทุกฉบับ

คำเตือนสำหรับผู้กู้และผู้ค้ำประกัน

หนังสือสัญญาผู้กู้ และหนังสือสัญญาค้ำ

1. หนังสือสัญญาผู้กู้ฯ เลขที่และฉบับลงวันที่ห้ามกรอก
2. หนังสือสัญญาค้ำฯ เลขที่และฉบับลงวันที่ห้ามกรอก
3. คำขอกู้เงินข้อ 3 และหนังสือสัญญาเงินกู้ข้อ 5 โปรตรระบุเหตุผลในการยื่นกู้
4. การกรอกเอกสารและลงลายมือชื่อ ให้ใช้ปากกาหมึกน้ำเงินเท่านั้น
5. ถ้าไม่ดำเนินการตามข้อ 1 – 4 สหกรณ์ฯ จะส่งเอกสารคืนเพื่อให้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง
6. ผู้ค้ำประกันจะรับผิดชอบต่อผู้ให้กู้เงินภายในวงเงินที่กู้ ค้ำชำระกับผู้ให้กู้ตามหนังสือกู้ยืมเงินและอาจต้องรับผิดชอบใช้ดอกเบี้ยหรือค่าสินไหมทดแทนอื่นๆ อีกด้วย
7. กรณีเกิดจากการกระทำโดยเจตนาของผู้ค้ำประกันที่ได้สมรู้ร่วมคิดกับผู้กู้ จนเป็นเหตุขให้สหกรณ์ฯ ได้รับความเสียหาย และสหกรณ์ฯ ไม่ได้รับชำระหนี้ หรือผู้กู้ที่ได้กระทำผิดระเบียบฯ หลักเกณฑ์ รวมทั้งผู้กู้ได้แจ้งความประสงค์ นั้น ข้าพเจ้าพร้อมชำระหนี้ส่วนที่ค้ำให้ครบถ้วนในทันที

**** คำขอกู้ฯ และหนังสือสัญญาผู้กู้ฯ ให้ผู้กู้ เขียนด้วยลายมือเท่านั้น ห้ามพิมพ์ ****

**** หนังสือค้ำประกันเงินกู้สำมัญให้ผู้ค้ำฯ เขียนด้วยลายมือเท่านั้น ห้ามพิมพ์ ****

และไม่รับสำเนาใดๆ กรณี

เอกสารมีอายุครบ 3 เดือนนับตั้งแต่เดือนที่ลงรับเอกสาร

เมื่อครบอายุเอกสารแล้วฝ่ายเงินกู้จะทำลายเอกสารและไม่ส่งคืน